

Ata de nº 44 do Conselho Municipal de Educação, do Município de Sengés/PR do dia treze de setembro de dois mil e vinte e um, na Secretaria Municipal de Educação de Sengés/, com início às treze horas e trinta minutos, Estão presentes os membros do Conselho Municipal de Educação e os membros do Conselho do FUNDEB previamente convocados: Presidente do Conselho Municipal de Educação: Senhor Luciano Ribeiro da Cruz Junior, Alessandra Rodrigues, Rosilene Fernandes dos Santos, Susiane Ap. Ferreira Santos, Luciane Domingues da Silva Santos, Kátia Alves Rodrigues de Miranda, Maria Francisca dos Santos Fernandes, Edite Aparecida Miranda, Delma Lúcia Alves. Presidente do Conselho do FUNDEB a Senhora Ana Maria Eugenio Picon, Fabiane Nunes Gonçalves, Rosilene Fernandes Santos, Rosinete Aparecida dos Santos, Gelciene das Graças Sousa, Susiane Aparecida Ferreira dos Santos, Rosana Aparecida da Silva. A Secretária Municipal de Educação Rosângela Aparecida Ferreira, iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e passou a pauta da reunião: Orçamento de 2022, e enfatizou a sua importância para desenvolver um bom trabalho no próximo exercício o qual exige um bom planejamento no orçamento, em seguida passou a palavra para o presidente do Conselho Municipal de Educação o qual agradeceu a presença de todos e concordou plenamente com a Secretária de Educação, enfatizou também que o Planejamento do PPA 2021 a 2025, pelo problema da Pandemia foi executado uma grande parte, ficamos tristes pelo distanciamento das crianças nas escolas, mas não paramos e os avanços foram significativos aplicando os recursos em melhorias e inovações para as escolas. Em seguida passou para a análise, discussão, alteração e aprovação do orçamento de 2022. Informou também que foi realizado um pré orçamento com a equipe dos coordenadores pedagógicos de ensino juntamente com o setor financeiro da Educação, foi projetado um orçamento em R\$ 18.043.316,00 (dezoito milhões, quarenta e três mil, trezentos e dezesseis reais) o qual foi destinado para as seguintes fontes: fonte 101 - 70% do FUNDEB, R\$ 7.713.000,00 (Sete milhões, setecentos e treze mil reais) o qual foi projetado o total do valor para folha dos profissionais como professores, pedagogos, diretores e coordenadores da Educação Básica do Município; fonte 102 dos 30% R\$ 3.306.000,00 (três milhões trezentos e seis mil reais) sendo projetado parte para a folha de pagamento de motoristas, zeladores, auxiliar infantil, sendo que o restante foi colocado em material de consumo, serviços de terceiros, equipamento e material permanente e obras e subvenção social para a APAE, conforme portaria interministerial divulgada no final do ano informando o valor a ser repassado para a instituição filantrópica. (APAE); na fonte 103 – 5% foi projetado R\$ 2.416.500,00 (Dois milhões, quatrocentos e dezesseis mil e quinhentos reais), onde foi

Ass. Rosângela Aparecida Ferreira, Rosilene Fernandes dos Santos, Susiane Ap. Ferreira Santos, Luciane Domingues da Silva Santos, Kátia Alves Rodrigues de Miranda, Maria Francisca dos Santos Fernandes, Edite Aparecida Miranda, Delma Lúcia Alves.

destinado para folha de pagamento dos funcionários do administrativo, o restante para manutenção do Ensino como material de consumo, Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídicas, Indenizações e Restituições trabalhistas, Material de Distribuição Gratuita, Obras e Instalações, Equipamento e material Permanente; na fonte 104 - 25% foi projetado R\$ 3.196.716,00 (Três milhões, cento e noventa e seis mil, setecentos e dezesseis reais) onde foi projetado a folha dos funcionários guardiões, o restante para manutenção do Ensino como material de consumo, Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídicas, Indenizações e Restituições trabalhistas, Material de Distribuição Gratuita, Obras e Instalações, Equipamento e material Permanente, fonte 107 – Salário Educação R\$ 815.000,00 (oitocentos e quinze mil) foi projetado para manutenção do Ensino como material de consumo, Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídicas, Indenizações e Restituições trabalhistas, Material de Distribuição Gratuita, Obras e Instalações, Equipamento e material Permanente. Fonte 122 (PETE) – R\$ 220.500,00 (Duzentos e vinte mil e quinhentos reais) foi projetado com despesas para manutenção do Transporte Escolar; Fonte 1041 – PDDE – R\$ 3.600,00 (três mil e seiscentos reais) foi projetado despesas com material de consumo; Fonte 1042 – PNAE – R\$ 251.000,00 (Duzentos e cinquenta e um mil reais) foi projetado despesas pra aquisição da Merenda Escolar; fonte 1043 – PNATE – R\$ 71.000,00 (Setenta e um mil reais) foi projetado para manutenção do transporte escolar em material de consumo e Outros Serviços Terceiro Pessoa Jurídica; Fonte 1044 – Para Todos os Recurso Recebidos do PAR – R\$ 50.000,00 (Cinquenta mil reais) foi projetado em Obras e Instalação e Equipamento e Material Permanente. Essas fontes serão trabalhados da seguinte forma: Para a **Administração** folha dos servidores, pagamento de aluguel do prédio da Secretaria Municipal de Educação e do prédio que estamos em tramite de aluguel para o início de 2022, onde será realizado o reforço escolar, que será denominado “Centro de Apoio” para os alunos recuperarem seus aprendizados devido ao “estudo a distância e a pandemia”, curso de capacitação aos profissionais da área da Educação, pagamento de água, luz, telefone, internet, estagiário nas escolas e secretaria, aquisição de cesta básica para o funcionários da pasta. Para **Educação Especial**: Pagamento de professores; Estagiários para auxiliar em sala de aula, aquisição de material pedagógico aos alunos com necessidades especiais (kit escolar completo), curso de capacitação aos profissionais da área, Termo de Colaboração da APAE, com recurso dos 30% do FUNDEB, Equipe Multifuncional através de PSS com: psicólogo, fonoaudiólogo e nutricionista. **Educação Infantil**: Folha de pagamentos dos profissionais, água, luz, telefone, internet, estagiário para auxiliar em sala de aula, aquisição de material pedagógico para o aluno (kit escolar completo), Reforma completa

*Ass. [assinatura], Juliana Assunção R. [assinatura], F. Gonçalves [assinatura],
G. [assinatura], R. [assinatura], M. [assinatura], [assinatura]*

da CMEI “Renascer” incluindo paiver no pátio, passar massa fina nos muros, trocar piso nas salas de aulas; Pequenos reparos nos CMEIs e sala de aulas que atende ao Pré Escolar, livros didáticos, materiais pedagógicos, kit escolar completo, capacitação dos profissionais; no CMEI “Jayme da Silva colocar vidro no início do refeitório e construção de duas salas de aulas com o recurso de aplicação financeira e restante do Termo de Compromisso que está em conta bancária e haverá a contra partida do Município para a conclusão das salas, aquisição de brinquedos para todos os CMEIs. **Ensino Fundamental:** Folha de pagamento dos profissionais, água, luz, telefone, internet, curso de capacitação dos profissionais, recuperação da arquibancada e pintura da quadra da Escola “Professora Lhubina B. da Rosa”, construção da arquibancada em concreto na Escola “Trajano Jorge”, grama sintética nas arquibancadas das Escolas: “Aristides Pereira Mattos Netto” e Escola “Pref. Durval Jorge”; Pintura das Escolas “Pref. Durval Jorge”, “Pref. Aristides P. Mattos Netto” e “Presidente Médici”; Projeto de revitalização na frente da Escola “Pres. Médici”, Playglaud nas Escolas com grama artificial ou tapete próprio para o Play; Pergolado nas Escolas “Pref. Durval Jorge” e “Pres. Médici”; Lhubina, Continuar com a Terceirização das serventes, Serviços de pequenos reparos nos prédios das Escolas Municipais, PSS (Professor de Inglês, Espanhol e Recreação); cozinha Planejada na Escola Municipal do Campo “Mal. Deodoro da Fonseca”, Materiais Pedagógicos jogos e livros didáticos (método das boquinhas) para o primeiro e segundo ano aproximadamente quinhentos alunos; continuar com o método “das boquinhas” livros boquinhas primeiro, segundo e terceiro ano curso com acompanhamento e acessória de 80 horas; kit escolar completo. **Transporte Escolar:** folha de pagamento, terceirização de motorista e monitores para trabalhar no transporte do Ouro Verde e arredores, Gestão de frotas dos consertos dos veículos, aquisição de três ônibus (com recurso próprio ou através do PAR Termo de Compromisso); **Merenda Escolar:** folha de pagamento, PSS de Nutricionista, aquisição de Merenda Escolar, água e gás de cozinha para o preparo da Merenda. Diante das apresentações foi aberto para esclarecimentos, discussão e aprovação pelos membros dos conselhos que após análise foi aprovado por todos. Nada mais havendo a tratar foi encerrada a reunião as 14 horas 40 minutos, e para constar eu Susiane Aparecida Ferreira Santos secretária do Conselho Municipal lavrei a presente ata, que após lida será assinada por mim e demais participantes.

Juliana Aparecida Ferreira Santos

Spina - St. Gonçalves

Rodrigues, Santos.

Hilves

Caixa

Santos, Ramalho, Ferman